

«УТВЕРЖДАЮ»
И.о. главного врача Государственного
бюджетного учреждения здравоохранения
Калининградской области «Неманская
центральная районная больница»

 С.С. Веснина

« 01 » января 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ
МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ
в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения
Калининградской области
«Неманская центральная районная больница»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления платных медицинских услуг населению Государственным бюджетным учреждением здравоохранения Калининградской области «Неманская центральная районная больница» (далее – Неманская ЦРБ и/или Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», Законом РФ от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Гражданским кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. N 1006 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг", приказом Министерства здравоохранения Калининградской области от 22 сентября 2015 года № 1366 «Об утверждении Порядка расчета цен на платные медицинские услуги для государственных бюджетных и казенных учреждений здравоохранения Калининградской области».

1.3. В рамках настоящего Положения используются следующие основные понятия:

«платные медицинские услуги» - это медицинские услуги, предоставляемые на возмездной основе за счёт личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договора, в том числе договоров добровольного медицинского страхования (далее - договор);

«потребитель» - физическое лицо, имеющее намерение получить либо получающее платные медицинские услуги лично в соответствии с договором. Потребитель, получающий платные медицинские услуги, является пациентом, на которого распространяется действие Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

«заказчик» - физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать (приобрести) либо заказывающее (приобретающее) платные медицинские услуги в соответствии с договором в пользу потребителя.

1.4. Платные медицинские услуги предоставляются Неманской ЦРБ на основании перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной в установленном порядке.

1.5. Неманская ЦРБ оказывает платные услуги в целях наиболее полного удовлетворения потребностей в них населения и организаций.

1.6. Порядок, объем оказания платных медицинских услуг определяется договором, заключенным между Неманской ЦРБ и гражданином, предприятием, организацией не зависимо от форм собственности.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

2.1. Неманская ЦРБ предоставляет посредством размещения на сайте медицинской организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных стендах медицинской организации информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование медицинской организации;
- адрес места нахождения юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;
- сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа);
- перечень платных медицинских услуг с указанием цен в рублях, сведения об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты;
- порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с Программой государственных гарантий и территориальной программой государственных гарантий оказания бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;
- сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;
- режим работы медицинской организации, график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;

- адреса и телефоны органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

2.2. Основанием для оказания платных медицинских услуг являются:

а) желание потребителя (заказчика), обратившегося за медицинской услугой, получить ее на иных условиях, чем предусмотрено действующей Программой государственных гарантий бесплатного оказания населению медицинской помощи, территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания населению Калининградской области медицинской помощи, в том числе:

- с повышенным уровнем сервисного обслуживания;

- с применением лекарственных препаратов, не входящих в перечень жизненно необходимых и важных лекарственных препаратов, если их назначение и применение не обусловлено жизненными показаниями или заменой из-за индивидуальной непереносимости лекарственных препаратов, входящих в указанный перечень;

- с применением медицинских изделий, лечебного питания, в том числе специализированных продуктов лечебного питания, не предусмотренных стандартами медицинской помощи;

- самостоятельное обращение за получением медицинских услуг без направления врача-терапевта участкового, врача общей практики, врача-специалиста, за исключением случаев и порядка, предусмотренных ст. 21 ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ», и случаев оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи и медицинской помощи, оказываемой в неотложной и экстренной форме.

- проведение предварительных и периодических медицинских осмотров.

б) предоставление медицинских услуг анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

в) предоставление медицинских услуг гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;

г) наличие у потребителя полиса добровольного медицинского страхования, предусматривающего медицинское обслуживание в Неманской ЦРБ, или включение потребителя в список лиц, подлежащих медицинскому обслуживанию по заключенному с третьей стороной (заказчиком) договору.

2.3. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия потребителя (законного представителя потребителя), оформленного в письменной форме за подписью гражданина (либо его законного представителя) и медицинского работника.

2.4. Неманская ЦРБ предоставляет потребителю (его законному представителю) по его требованию и в доступной для него форме информацию:

- о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения;

- об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к их применению.

2.5. Платные медицинские услуги предоставляются в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, утвержденными Министерством здравоохранения Российской Федерации в полном объеме стандарта медицинской помощи, утвержденного Министерством здравоохранения Российской Федерации, либо по просьбе потребителя в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме, превышающем объем выполнения стандарта медицинской помощи.

2.6. Оформление пациентов для получения платных медицинских услуг осуществляется в отделе платных медицинских услуг, который информирует их о местонахождении кабинетов специалистов, режиме их работы, перечне платных медицинских услуг с указанием их стоимости, порядке оплаты, об условиях предоставления этих услуг, а также сведения о квалификации и сертификации специалистов, наличии альтернативных видов услуг.

2.7. Для оказания платных медицинских услуг привлекаются штатные сотрудники учреждения.

2.8. Между персоналом, привлекаемым к оказанию платных медицинских услуг, и Неманской ЦРБ заключаются договора, работа по которым рассматривается как поручаемый с письменного согласия работника Учреждения дополнительный объем работ в рамках установленной трудовым договором продолжительности рабочего дня (смены) за дополнительную оплату (в соответствии со ст. 60.2 Трудового кодекса РФ).

При этом устанавливается необходимость соблюдения следующих условий:

- оказание платных медицинских услуг в основное рабочее время работников учреждения не должно приводить к сокращению объема их работы по основному направлению деятельности (оказание медицинской помощи в системе обязательного медицинского страхования);

- работа должна быть организована таким образом, что увеличение интенсивности труда не приводило к снижению качества услуг;

- оказание платных медицинских услуг в основное рабочее время не должно приводить к жалобам со стороны пациентов.

2.9. В случаях, когда отдельные виды платных медицинских услуг оказываются в объеме, не позволяющем организовать поток пациентов или работу так, чтобы это не приводило к сокращению объемов оказания медицинской помощи в системе ОМС и к жалобам потребителей услуг, могут создаваться обособленные подразделения и/или в штатное расписание вводиться дополнительные должности, финансируемые за счет средств от оказания платных услуг. Обособленное подразделение может рассматриваться как основное место работы сотрудника или как место работы по совместительству.

2.10. Заведующие структурными подразделениями вносят предложения о дополнении перечня платных медицинских услуг по профилю подразделения и несут ответственность за организацию их оказания.

3. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

3.1. Неманская ЦРБ ведет отдельный бухгалтерский учет и отчетность по гарантированным видам медицинской помощи и платным медицинским услугам в соответствии с требованиями Федерального Закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и другими нормативными документами.

3.2. Средства, полученные по безналичному расчету за оказание платных медицинских услуг, зачисляются на счета по предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, и отражаются на лицевом счете Медицинской организации, открытом в территориальном органе Федерального казначейства.

3.3. Ответственным за организацию и ведение бухгалтерского учета по платным медицинским услугам, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности, за соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций является главный бухгалтер Медицинской организации.

4. ЦЕНЫ НА МЕДИЦИНСКИЕ УСЛУГИ

4.1. Порядок определения цен (тарифов) на медицинские услуги, предоставляемые медицинской организацией устанавливается Министерством здравоохранения Калининградской области.

Цены (тарифы) на предоставляемые медицинские услуги устанавливаются Медицинской организацией самостоятельно.

4.2. Перечень и цены на платные медицинские услуги указываются в прейскуранте, который утверждается в установленном порядке и публикуется на сайте медицинской организации и размещается в доступном для потребителя месте. (Приложение № 1).

4.3. Стоимость медицинских услуг определяется на основании калькуляции с учетом всех расходов, связанных с предоставлением этих услуг.

4.4. Калькуляционными статьями затрат являются:

- основная заработная плата;
- дополнительная заработная плата, замещение на время отпуска, премии и другие виды выплат;
- начисления на заработную плату;
- медикаменты и реактивы, расходные материалы, износ мягкого инвентаря; амортизация оборудования;
- накладные расходы: основная и дополнительная заработная плата вспомогательного персонала, начисления на заработную плату указанной группы сотрудников, расходы по износу мягкого инвентаря вспомогательного персонала, командировочные расходы, хозяйственные расходы, амортизация общебольничного имущества, прочие текущие расходы.

4.5. Планирование суммы накладных расходов в процессе ценообразования осуществляется в % отношении к фонду оплаты труда основного персонала учреждения.

4.6. Полная стоимость платных медицинских услуг определяется как сумма себестоимости и плановой рентабельности не более 20 %.

4.7. Расчет стоимости платных медицинских услуг осуществляется планово-экономическим отделом.

4.8. Цены на платные медицинские услуги могут изменяться в связи с изменением конъюнктуры рынка, а также изменением расходов на оказание услуг.

Основаниями для пересмотра стоимости платных медицинских услуг являются:

- рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами, более, чем на 5%;
- изменение технологических условий оказания платных медицинских услуг;
- изменения в действующем законодательстве Российской Федерации и Калининградской области, в том числе в части налогов и сборов, требований к ценообразованию.

5. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ И ОПЛАТЫ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

5.1. При заключении договора потребителю (заказчику) предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках федеральной и территориальной программ государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи. Отказ потребителя от заключения договора не может быть причиной уменьшения видов и объемов медицинской помощи, предоставляемых такому потребителю без взимания платы в рамках федеральной и территориальной программ государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи.

5.2. При заключении договора по требованию потребителя и (или) заказчика им в доступной форме предоставляется информация, содержащая следующие сведения:

- о порядке оказания медицинской помощи и стандартах медицинской помощи, применяемых при предоставлении платных медицинских услуг;
- информацию о конкретном медицинском работнике, предоставляющем соответствующую платную услугу (его профессиональное образование и квалификация);
- информацию о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи;
- другие сведения, относящиеся к предмету договора.

5.3. Договор заключается потребителем (заказчиком) и исполнителем в письменной форме.

5.4. Договор должен содержать:

- сведения об исполнителе, в том числе наименование, адрес места нахождения, номер действующей лицензии на осуществление медицинской деятельности, дату ее регистрации с указанием перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность в соответствии с лицензией, сведения о лицензирующем органе, данные документа о внесении юридического лица в ЕГРЮЛ с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;
- сведения о потребителе (заказчике), в том числе ФИО, адрес, телефон, и (или)

наименование, адрес нахождения и реквизиты заказчика - юридического лица;

- перечень платных медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с договором;

- стоимость, срок и порядок оплаты медицинских услуг;

- условия и сроки предоставления платных медицинских услуг;

- сведения о лицах, заключающих договор от имени исполнителя и заказчика (если заказчик является юридическим лицом);

- подписи всех сторон;

- ответственность сторон за невыполнение условий договора;

- порядок изменения и расторжения договора;

- прочие условия, определяемые по соглашению сторон.

5.5. Договор составляется в двух или трёх экземплярах, в зависимости от числа участников, и подписывается всеми сторонами.

5.6. Подписанные договоры с организациями и физическими лицами или их законными представителями подлежат хранению в соответствии с действующим законодательством.

5.7. В случае выявления необходимости предоставления дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных в договоре, с согласия потребителя до их оказания оформляется новый договор либо дополнительное соглашение.

5.8. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается, при этом потребитель (заказчик) оплачивает фактически понесенные расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

5.9. Потребитель (заказчик) оплачивает предоставленные медицинские услуги в сроки и в порядке, предусмотренные договором.

5.10. Оказание платных медицинских услуг физическим лицам осуществляется при условии предварительного 100% авансирования стоимости платных медицинских услуг в соответствии с заключенным договором.

5.11. Оплата производится безналичным платежом путем перечисления на расчетный счет Неманской ЦРБ или наличными денежными средствами в кассу учреждения.

5.12. С произведения расчетов с отдельными гражданами через кассу Неманской ЦРБ приказом оформляются доверенные лица, с которыми заключается договор о материальной ответственности. При расчете применяются контрольно-кассовые машины. Полученные средства сдаются материально ответственными лицами в кассу учреждения в дни проведения платных медицинских осмотров.

5.13. Потребителю (заказчику) выдается документ, подтверждающий произведенную оплату медицинских услуг (контрольно-кассовый чек, квитанция или иной бланк строгой отчетности).

5.14. После исполнения договора потребителю (законному представителю потребителя) медицинских услуг выдаются медицинские документы (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг.

5.15. По запросу заказчика/потребителя, оплатившего платную медицинскую услугу, Неманская ЦРБ выдает заверенные печатью учреждения копии лицензий на

право осуществления медицинской деятельности.

5.16. Заключение договора на предоставление медицинских услуг с заказчиками - юридическими лицами (в том числе по добровольному медицинскому страхованию) и оплата медицинских услуг, предоставляемых в рамках такого договора, осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

5.17. Граждане вправе предъявить требования о возмещении убытков, причиненных неисполнением условий договора, либо об обоснованном возврате денежных средств за неоказанные услуги, что оформляется в установленном порядке (заявление с указанием причин возврата, акт и др. документы).

5.18. Перечень льгот применяемых в Учреждении при оплате за платные медицинские услуги, предоставляемые отдельным категориям граждан указан в Приложении 2.

6. РАСХОДОВАНИЕ ФИНАНСОВЫХ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

6.1. Источниками финансовых средств Учреждения при оказании платных медицинских услуг являются:

- средства страховых компаний по добровольному медицинскому страхованию;
- средства предприятий и организаций;
- личные средства граждан;
- спонсорские средства, благотворительные пожертвования;
- другие разрешенные Законодательством источники.

6.2. Доход от предоставления платных услуг является дополнительным источником средств, направляемых на:

- на покрытие всех затрат, связанных с производством работ, услуг, учтенных в себестоимости;
- на оплату труда работников Учреждения;
- на укрепление материально-технической базы Учреждения;
- на обеспечение частичной самокупаемости нового и дорогостоящего оборудования;
- на расширение объема и видов помощи, услуг;
- на восполнение суммы недофинансирования, софинансирование текущих бюджетных расходов;
- на уплату налога на прибыль;
- на социальные нужды коллектива;
- на предоставление мер социальной поддержки в виде ежемесячной дополнительной стипендии в сумме 2000,00 (Две тысячи) рублей гражданам, обучающимся по договорам о целевом обучении по программам высшего, среднего медицинского и фармацевтического образования (специалитета), и ординатуры, закрепленным за Медицинской организацией;
- на оплату обучения граждан, обучающихся по договорам о целевом обучении по программам среднего медицинского и фармацевтического образования, по фактически произведенным расходам с учетом обеспеченности

Неманской ЦРБ финансовыми средствами и в случае отсутствия у Учреждения просроченной кредиторской задолженности.

6.3. Использование полученных средств производится по Плану финансово-хозяйственной деятельности, который утверждается руководителем Неманской ЦРБ и согласовывается Министерством здравоохранения Калининградской области.

6.4. Доход от предоставляемых платных услуг распределяется согласно Приложения № 3.

7. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ, ЗАНЯТЫХ ОКАЗАНИЕМ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

7.1. На оплату труда работников, участвующих в оказании платных медицинских услуг и работников административно-управленческого и прочего персонала, направляются средства в размере планового процента отчислений в фонд оплаты труда.

7.2. Распределение денежных средств на оплату труда работников, занятых оказанием платных услуг производится на основании заключенного договора с работником и фактически оказанных услуг.

7.3. Главному врачу стимулирующая выплата за счет средств от приносящей доход деятельности устанавливается в размере 5 % от средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и направленных на оплату труда, но не более 2-х должностных окладов, установленных главному врачу в трудовом договоре (или дополнительном соглашении к трудовому договору) в месяц, пропорционально отработанному времени.

Стимулирующая выплата за счет средств от приносящей доход деятельности производится на основании приказа Министерства здравоохранения Калининградской области (п.20 приказа МЗ КО от 10.09.2014 г. № 571).

7.4. Основанием для оплаты труда персонала служат документы, подтверждающие отработанное время и/или объем выполненной работы, подписанные руководителями подразделений, платежные ведомости, утвержденные главным врачом.

7.5. По итогам работы за месяц в срок до 25-го числа подразделения представляют отчеты об объеме выполненных платных услуг.

7.6. Заработная плата персоналу выплачивается один раз в месяц в период до 10 числа следующего месяца.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации Неманская ЦРБ несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых в методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации, а также в случае причинения вреда здоровью и жизни

граждан.

8.2. Неманская ЦРБ освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной медицинской услуги, если докажет, что это произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

8.3. Претензии и споры, возникающие между потребителем услуг и исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Контроль за организацией и качеством оказания платных медицинских услуг, а также ценами и порядком взимания денежных средств с граждан осуществляет и несет за это персональную ответственность главный врач Неманской ЦРБ.

8.5. Настоящее Положение утверждается главным врачом Неманской ЦРБ и пересматривается исходя из изменения норм, действующего в системе платных медицинских услуг, законодательства и локальных актов Учреждения.

8.6. Учреждение имеет право дополнять и изменять статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются приказом главного врача.

8.7. Настоящее Положение вступает в силу с 01 января 2020г. и действует бессрочно.

Главный бухгалтер



Банник Г.А.

Начальник планово-экономического отдела



Черняева И.А.

Приложение № 2

«Утверждаю»

И.о. главного врача
Неманской ЦРБ



С.С. Веснина

Перечень льгот, применяемых в Учреждении при оплате за платные медицинские услуги

При оплате платных медицинских услуг предусмотрены следующие льготы, предоставляемые следующим категориям граждан РФ:

Без оплаты:

1. Сотрудники Неманской ЦРБ.
2. Участники ликвидации аварии Чернобыльской АЭС и приравненные к ним граждане.
3. Инвалиды ВОВ и приравненные к ним граждане.
4. Инвалиды детства.

Оплата в размере 50% от стоимости услуги по преискуранту:

1. Ветераны ВОВ и ветераны труда.
2. Пенсионеры старше 65 лет.
3. Ветераны боевых действий, а также лица, приравненные к ним.

Главный бухгалтер

 Гущина О.В.

Начальник планово-экономического отдела

 Черняева И.А.



Приложение № 3
«Утверждаю»
И.о. главного врача
Неманской ЦРБ

С.С. Веснина
С.С. Веснина

Порядок распределения дохода полученного от предоставления платных услуг:

1. Не менее 35% направляется на фонд оплаты труда сотрудников, участвующих в оказании платных медицинских услуг и работников административно-управленческого и прочего персонала.

В установленный процент входят I и II статьи заработной платы, начисление отпускных.

Выплата заработной платы осуществляется согласно заключенных договоров с сотрудниками, оказывающими платные услуги и приказов главного врача.

2. Не менее 10 % направляется на приобретение материальных запасов (медикаменты, мягкий инвентарь, прочие материальные запасы).

3. Не менее 5% направляется на приобретение медицинского оборудования.

4. Не менее 10 % направляется на оплату услуг по содержанию имущества, коммунальных платежей, транспортных расходов, прочих услуг.

5. Не более 30% на прочие расходы (уплата налогов, сборов, штрафов, пеней, предоставление мер социальной поддержки, оплата обучения в соответствии с п.6.2. Положения).

6. Не более 10 % стимулирующий фонд.

Главный бухгалтер

Банник Г.А.

Начальник планово-экономического отдела

Черняева И.А.